



Утверждено

03.08.2018г.

Приказом №RO7803PO

Генерального директора

ООО «Фабер энд Кейс Рус Лимитед»

### Публичная оферта

Договор публичной оферты на возмездное оказание юридических услуг  
по программе «юридического аутсорсинга с почасовой ставкой»  
(абонентского юридического обслуживания с почасовой ставкой)  
ООО «Фабер энд Кейс Рус Лимитед»

#### 1. Общие положения

1.1. ООО «Фабер энд Кейс Рус Лимитед», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», размещает Публичную оферту на оказание юридических услуг, по программе «юридического аутсорсинга с почасовой ставкой» (абонентское юридическое обслуживание с почасовой ставкой), услуги предоставляются на основании запроса клиента и оплачиваются по факту их исполнения, по предъявленному счету. Настоящая оферта размещена на официальном интернет-сайте Исполнителя <https://www.fabercase.com>.

1.2. На основании п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее ГК РФ) данный документ является публичной офертой, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое лицо (ИП), производящее акцепт этой оферты, становится Клиентом.

1.3. В соответствии с п.3 ст.438 ГК РФ, подписание сторонами согласие(приложение №1) на настоящую оферту, считается акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в настоящей оферте.

1.4. Исполнитель и Клиент совместно именуются Сторонами данного договора.

1.5. На основании вышеизложенного, если вы не согласны с каким-либо пунктом или офертой в целом, Вам предлагается отказаться от использования услуг, предоставляемых Исполнителем.

#### 2. Понятия и термины

2.1. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, заключить с ним договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в оферте, включая все ее приложения.

- «Клиент» – любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в Договоре.

- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей оферты.

- «Юридические услуги» – перечень видов услуг, представленный в формате «Пакетов» «юридического аутсорсинга» (абонентского юридического обслуживания) на официальном интернет – сайте Исполнителя <https://www.fabercase.com>

#### 3. Предмет договора

3.1. Предметом настоящего договора является возмездное оказание юридических услуг Исполнителем. Клиенту нуждающийся в предоставлении юридической услуги, предоставляемой по роду и виду деятельности Исполнителем, направляет в адрес последнего Запрос на предоставление услуги(приложение №2). Исполнитель приступает к оказанию услуг после получения всего объема информации и при условии соблюдения сторонами п.1.3. настоящей оферты. Также к предмету договора относиться и обязанность Клиента в полном объеме оплатить данные услуги, а также представить



Исполнителю необходимый пакет документов и достоверную исчерпывающую информацию, необходимую, для своевременного и качественного выполнения юридических услуг.

3.2. В соответствии с п. 3 ст. 434 ГК РФ, п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт Клиентом может быть совершен следующим способом:

а)подписанием приложения №1 к настоящему договору оферты в присутствии представителей Исполнителя;

б)подписание приложения №1 и отправке скана(электронно оцифрованного изображения) указанного приложения на электронную почту Исполнителя [faber.and.case.ltd@gmail.com](mailto:faber.and.case.ltd@gmail.com);

3.3. При выполнении Клиентом действий, указанных в п. 3.2. настоящего договора, акцепт настоящей публичной оферты считается совершенным.

3.4. Данный договор и стоимость почасовой ставки работы Исполнителя опубликованы на официальном интернет-сайте Исполнителя являются официальными документами.

#### 4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Юридические услуги предоставляются на основании Запроса, направленного в адрес Исполнителя по электронной почте [office@fabercase.com](mailto:office@fabercase.com), в срок не превышающий 3-х дней с момента исполнения поручения Исполнитель направляет Клиенту счет на выполненную работу с указанием объема затраченного времени и видов услуг а также данных о должности исполнителя указанных услуг.

4.2. Оплата стоимости услуг производится Клиентом в срок не позднее 3 (трех) дней с момента выставления Исполнителем счета.

4.3. Стоимость услуг рассчитывается по часовой ставке определенной, для каждой должности сотрудников Исполнителя, стоимость часа работы и наименование должностей содержаться в приложении №3 и не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

4.4. После подписания Приложения №1 настоящий договор вступает в силу.

4.5. Расходы по оплате государственных пошлин, сборов, в стоимость услуг Исполнителя не входят и оплачиваются Клиентом отдельно. Также расходы связанные с командировками: транспортные расхода а также расходы на проживание и размещение, не входят в стоимость услуг Исполнителя и оплачиваются Клиентом отдельно.

4.6. В случае отказа Клиента от договора возмездного оказания услуг до начала исполнения обязательств по нему Исполнителем, Клиенту подлежат возврату денежные средства, перечисленные им Исполнителю в счет оплаты услуг. При этом отказ Клиента от договора должен быть оформлен в письменной форме с указанием контактной информации для связи, включая фактические адреса, адрес электронной почты, а также номер телефона, по форме Приложение№4.

#### 5. Порядок предоставления услуг

5.1. Ознакомившись со стоимостью услуг Исполнителя и условиями настоящего договора, Клиент направляет по электронной почте на адрес Исполнителя [office@fabercase.com](mailto:office@fabercase.com) заявку с просьбой предоставить юридические услуги, ее наименование и вид, а также указывает адреса электронной почты, на который должен быть выслан ответ.

5.2. При необходимости Клиент в согласованный сторонами срок предоставляет Исполнителю по электронной почте или по факсу полный пакет документов, необходимых для оказания юридических услуг.

5.3. В течение не более трех рабочих дней с момента вступления данного договора в силу Исполнитель обеспечивает предоставление юридических услуг в виде определенном условиями настоящего договора и объемах согласованных в Запросе.

#### 6. Права и обязанности сторон

6.1. Клиент имеет право:

6.1.1. В течение трёх дней после получения готового документа или оказанной услуги обратиться к Исполнителю для внесения в готовый документ дополнений и



(или) изменений, а также получения разъяснений о порядке использования указанных документов или информации.

6.2. Клиент обязан:

6.2.1. Принять условия настоящей публичной оферты и строго выполнять все требования, изложенные в заключенном на основании ее акцепта Договоре.

6.2.2. Оплачивать Исполнителю стоимость услуг определенных договором и Приложением №1 в сроки, установленные в настоящем договоре оферты.

6.2.3. В согласованный сторонами срок представить Исполнителю по электронной почте (в сканированном виде) или лично полный пакет документов, необходимых для оказания указанных услуг.

6.3. Исполнитель имеет право:

6.3.1. Запрашивать у Клиента дополнительные сведения, необходимые для составления требуемых документов.

6.3.2. Не приступать к оказанию услуг в случаях:

- не выплаты Клиентом денежных средств Исполнителю по ранее выполненной работе;

- если Клиент не заполнил Запрос на оказание услуги;

- если Клиент не представил или не в полном объеме представил документы, необходимые для оказания указанных в заявке услуг.

6.3.3. Приостанавливать срок оказания услуг соразмерно времени, в течение которого Клиентом будут представлены дополнительные сведения в соответствии с п. 5.2. настоящего договора.

6.3.4. Исполнитель вправе по письменной просьбе Клиента без дополнительного вознаграждения предоставлять отчет о проделанной работе за месячный период работы.

6.4. Исполнитель обязан:

6.4.1. Приступить к оказанию услуг в срок не более 3(трех) дней с момента выполнения Клиентом своих обязательств в соответствии с п. 4.1. настоящего договора.

6.4.2. Предоставлять Клиенту отчет о результатах работы в рамках договора, по запросу Клиента.

6.4.3. Оказать услуги с надлежащим качеством, как лично, так и привлечением третьих лиц.

7. Форс-мажор

7.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые сторона по настоящему Договору не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков. К таким событиям чрезвычайного характера, в частности, относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, иные явления природы, эпидемия, а также война или военные действия, террористические акты; перепады напряжения в электросети и иные обстоятельства, приведшие к выходу из строя технических средств какой-либо из сторон договора.

7.2. Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств незамедлительно (но не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону.

7.3. В случае спора о времени наступления, сроках действия и окончания обстоятельств непреодолимой силы заключение компетентного органа в месте нахождения соответствующей Стороны будет являться надлежащим и достаточным подтверждением начала, срока действия и окончания указанных обстоятельств.

7.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права



ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Договор, может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

#### 8. Конфиденциальность и защита информации

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Клиента информацию. Не считается нарушением предоставление Исполнителем информации третьим лицам, действующим на основании договора с Исполнителем, для исполнения обязательств перед Клиентом.

#### 9. Ответственность сторон

9.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по данному договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков оказания услуг по настоящему договору в случаях, предусмотренных п. 6.3.3. и п. 6.3.4. настоящего договора.

9.3. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любых своих обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сумма, уплаченная за оказанную на данный момент услугу, возврату не подлежит.

#### 10. Разрешение споров

10.1. Все возникшие споры и (или) разногласия между сторонами по исполнению условий настоящего договора в процессе оказания услуг разрешаются путем переговоров, срок рассмотрения претензий составляет 15 дней.

10.2. В случае недостижения сторонами согласия по спорным вопросам, они подлежат разрешению в арбитражном суде г.Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

#### 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий договор вступает в законную силу после совершения Клиентом действий, предусмотренных п.п. 3.2. и 4.1.

#### 12. Реквизиты Исполнителя

ООО «Фабер энд Кейс Рус Лимитед»

Юр. адрес: 194044, город Санкт-Петербург, Выборгская наб., дом 43, литер а, 3 этаж, пом. 302

Адрес офиса: 194044, город Санкт-Петербург, Выборгская наб., дом 43 литер а, 3 этаж, пом. 302. тел. +7 (812) 409-9075 office@fabercase.com

ОГРН 117784727 3306 ИНН 780262 9702 КПП 780201 001

р.сч. 40702810410000178036, кор. сч. 30101810145250000974 в

АО «Тинькофф Банк», ИНН 7710140679, БИК 044525974,

адрес: Москва, 123060, 1-й Волоколамский проезд, д.10, стр.1

Генеральный директор

Соловьев Д.М.